

Wir sind ein KFZ-Sachverständigenbüro. An unseren GTÜ-Prüfstellen in Darmstadt, Bensheim, Michelstadt und Dietzenbach betreuen wir mit über 40 Mitarbeitern Privatkunden, Versicherungen und mehr als 200 Werkstätten.

Wir bieten ein umfangreiches Dienstleistungsspektrum rund ums Auto: Hauptuntersuchungen (GTÜ), Unfallschadengutachten, Fahrzeugbewertungen, Oldtimerservice, AU-, SP-Schulungen.



Wir suchen zum nächstmöglichen Termin (nur ganztags):

Kaufmännische Angestellte/n

für anspruchsvolle Bürotätigkeit in unserer Zentrale in Darmstadt sowie zur Vertretung an unseren Zweigstellen in Bensheim, Michelstadt und Dietzenbach

Ihr Aufgabengebiet:

- Auftragsbearbeitung im Sachverständigenbüro
- Rechnungsstellung
- Anlegen, Bearbeiten und Fertigstellen von Gutachten
- Disposition der Außendienstler
- Telefonische Kundenbetreuung

Ihr Profil:

- allgemeine Hochschulreife und einschlägige Ausbildung
- sicherer Umgang mit dem PC - insbesondere mit Microsoft Office
- versiert in Schriftverkehr nach Diktat, (sehr gute Deutschkenntnisse)
- freundliches Kommunikationsverhalten

Wenn Sie die Voraussetzungen erfüllen, flexibel sind und auch in schwierigen Situationen den Überblick behalten, dann sind Sie richtig für unser Team. Wir bieten adäquate Entlohnung, einen modernen Arbeitsplatz in einem motivierenden Umfeld mit Kundenkontakten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbung, bevorzugt per E-Mail, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des nächstmöglichen Eintrittstermins an:

info@olfsv.de

Dipl.-Ing. H. Olf GmbH, Eschollbrückerstr. 22a, 64295 Darmstadt